



PROIECT FINANȚAT DE  
UN-UNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
ȘTEFAN CEL MARE

Avizat CARY  
20.03.2023 - Of

## APELUL DE SELECȚIE VARIANTA DETALIATĂ

### M 2.4/2B Reînnoirea generației de fermieri prin încurajarea micilor întreprinzători tineri rurali

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor din **fonduri EURI**: 1/2023

M 2.4/2B: 31.03.2023 - 02.05.2023

**Data publicării:** 31.03.2023

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȘTEFAN CEL MARE** anunță lansarea, în perioada **31.03.2023 - 02.05.2023**, a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M2.4/2B „Reînnoirea generației de fermieri prin încurajarea micilor întreprinzători tineri rurali”

**Data lansării apelului de selecție:** 31.03.2023

**Data limită de depunere a proiectelor:** 02.05.2023

#### **Beneficiari eligibili:**

- tânărul fermier așa cum este definit în art. 2 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole;
- persoana juridică cu mai mulți acționari unde un tânăr fermier, așa cum este definit în art. 2 din Reg. (UE) nr. 1305/2013 se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație și deține cel puțin 50% + 1 din acțiuni.

**Teritoriul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare** acoperă următoarele unități administrativ-teritoriale: 9 comune din județul Iași, respectiv: Golăiești, Aroneanu, Ungheni, Țuțora, Prisăcani, Comarna, Costuleni, Ciorțești, Dobrovăț; 4 comune din județul Vaslui, respectiv: Codăești, Rebricea, Dănești, Tăcuta și orașul Negrești, din județul Vaslui.

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte:** sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Rediu Aldei, comuna Aroneanu, în incinta școlii "Aron Vodă", corp B, et.1, județul Iași, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 – 12:00.

**Fondurile EURI disponibile alocate în această sesiune pentru măsura M 2.4/2B: 30.000,00 Euro. Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din fonduri EURI: 30.000,00 de euro pentru exploatațiile între 8.000 SO și 50.000 SO; Suma totală alocată măsurii M 2.4/2B conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR, este în valoare de 30.000,00 Euro.**

**Intensitatea sprijinului (FONDURI EURI)**, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M2.4/2B, va fi de 100% și se va acorda tinerilor fermieri sub formă de primă în doua tranșe, astfel:

- 75% din cuantumul sprijinului la primirea deciziei de finanțare;
- 25% din cuantumul sprijinului în maximum trei ani de la primirea deciziei de finanțare;

**Valoarea eligibilă a unui proiect:** este de 30.000,00 Euro.

**Modelul de Cerere de Finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro).

**Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri** sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M2.4/2B și anexele la ghid, postate pe pagina de internet a GAL: [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro).

**Datele de contact unde solicitantii pot obține informații suplimentare:** sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Rediu Aldei, comuna Aroneanu, în incinta școlii "Aron Vodă", corp B, et.1, județul Iași, Telefoane: 0740.140.704, 0740.605.797, E-mail: [contact@galstefancelmare.ro](mailto:contact@galstefancelmare.ro).

**Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M2.4/2B lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.**

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:**

**0. Cererea de finanțare** (conform Anexei 1 la Ghidul solicitantului);

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației
2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă;

**a) Documente solicitate pentru terenul agricol:**

- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),

și/sau

- tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

și/sau

- Contract de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze.

și/sau

- Contractul de comodat/ contractul de închiriere/documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință.

și/sau

- Document notarial care atesta constituirea patrimoniului de afectajune

și/sau

- Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

**b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:**

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească).

**c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:**

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);
- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma/ amenajarea de gestionare a gunoiului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd.

Autorizația de construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare

**d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:**

- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formularul de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/ 2010);
- adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție veterinară actualizată cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de păsări deținut, numărul familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Agricol.
- copia adeverinței emise de ANZ din care să rezulte codul de identificare a stupinei și stupilor, numărul familiilor de albine actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;
- formularul de mișcare ANSVSA/ DSVSA

Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora: Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA. Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.

Art. 1 (10) din NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor care prevede faptul că, „mișcarea

animalelor - creșterea sau descreșterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv nașterea sau moartea unui animal” trebuie coroborat cu prevederile art. 5 (1) punctul f) potrivit cărora „fiecare mișcare a animalelor se desfășoară numai cu formularele/ documentele de mișcare și este înregistrată în SNIIA” precum și cu cele ale art. 11 (4) „Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică împuternicit orice intenție de mișcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică împuternicit eliberarea formularului de mișcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4”.

- pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.

**e1) Pentru exploatațiile vegetale:** copie după formularul integral al Registrului agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de Finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

**e2) Pentru exploatațiile mixte și zootehnice:** Copie după formularul integral al Registrului agricol emis de Primărie actualizat, care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție.

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

**3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/ Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului.**

**4. Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:**

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40) și/sau
- Declarația de inactivitate (pentru societățile care nu au avut activitate).

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice.

Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de finanțare, nu este cazul depunerii niciunui din documentele mai sus menționate. După caz, în baza declarației solicitantului, documentele se pot descărca de expert și atașa la dosarul administrativ al solicitantului, prin accesarea link-ului <https://epatrim.fiscnet.ro/>.

**5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);**

**6. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;**

**7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;**

**8. Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt), îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:**

8.1. Studii medii/superioare:

- diplomă de absolvire studii superioare

- sau
- diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale

8.2 Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;

8.3. a) Competențe dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/ specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016): competențele vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora se acceptă și certificatele de calificare eliberate de ANCA/ DAJ: În cazul în care, la depunerea Cererii de finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiția prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată; în caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil.

Sau

b) evaluarea în cadrul unui centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;

8.4. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate, pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt), până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.

În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la depunerea Cererii de finanțare, cursurile unei instituții de învățământ și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar proiectul va fi declarat neeligibil.

I. În cazul solicitanților care nu au studii medii/ superioare, aceștia prezintă diploma/ documentul doveditor (inclusiv adeverință de absolvire și/ sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase. II. Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim 360 de ore de curs, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

**9. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor);**

**10. În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă:** anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/ cu frecvență redusă) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;

**11. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producători recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători**

- Document emis de către grupul sau organizația de producători/ cooperativă agricolă din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia

- statutul cooperativei agricole (după caz).

**12. Alte documente justificative**

- **Declarație de raportare către GAL Ștefan cel Mare (Anexa 14 - obligatoriu pentru toate proiectele);**

- **Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului (Anexa 15 - obligatoriu pentru toate proiectele);**

- **Angajamentul solicitantului privind crearea de locuri de munca prin proiect** (Anexa 13 - obligatoriu pentru proiectele care prevăd îndeplinirea criteriului de selecție CS1);
- **Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru** (document obligatoriu pentru punctarea criteriului de selecție CS6);
- **Certificatul constatator emis de ONRC** cu toate modificările/actualizările realizate până la depunerea Cererii de finanțare (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Adeverință de la APIA** depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod;
- **Declarație prelucrare date cu caracter personal** (Anexa 21 - obligatorie pentru toate proiectele;  
 Atenție! Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), începând cu data de 25 mai a.c, toate cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de "Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal", Anexa 21 la prezentul ghid, semnată și datată de către reprezentantul legal al solicitantului.
- Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

**În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:**

*CS1. Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă:*

**Documente de verificat:** Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa\_13\_Angajamentul solicitantului privind locurile de muncă create.

*CS2. Se va avea în vedere dacă există o comasare a exploatațiilor, având în vedere numărul exploatațiilor preluate integral:*

**Documente de verificat:** Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole, Planul de afaceri.

*CS3. Nivelului de calificare în domeniul agricol:*

**Documente de verificat:** Diplomă de licență/master/doctor (pentru studii superioare) în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară; Diplomă de bacalaureat (pentru studii postliceale sau liceale) în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară; Certificat de calificare profesională/absolvire care atesta urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului (minim 360 de ore pentru documentele eliberate înainte de 1 ianuarie 2016 și minim 80 de ore pentru documentele eliberate ulterior) sau certificat de calificare/absolvire ANCA, DAJ. Certificat de competențe profesionale (obținut în urma procesului de evaluare și certificare a experienței profesionale- autorizat ANC)

*CS4. Sector prioritar: sectorul zootehnic (bovine, apicultură, ovine și caprine) și vegetal (legumicultură, inclusiv producția de material săditor, pomicultura și producția de semințe):*

**Documente de verificat:** Registrul Agricol, Cererea de finanțare - stabilirea dimensiunii exploatației agricole/calculul SO, Adeverință emisă de ANZ.

*CS5. Potențialul agricol care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate:*

**Documente de verificat:** Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Document APIA, Anexa 5 Studiu potențial, Anexa 7.1 aferentă Suprogramului Tematic Pomicol, Anexa 7.3 ORDIN\_nr\_247\_2012\_pentru\_aprobarea\_listei\_DOC\_si\_IG

CS6. Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativă, asociație relevantă pentru obiectul de activitate principal al exploatației agricole, etc.) ai căror membri sunt majoritari în teritoriul GAL:

**Documente de verificat:** Cererea de finanțare, Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru, Documente justificative pentru demonstrarea obiectului de activitate al formei asociative și componența membrilor

CS7. Beneficiarii își propun prin planul de afaceri crearea unor produse cu o valoare adăugată ridicată și valorificarea identității regionale date de prezența fermei pe teritoriul GAL Ștefan cel Mare:

**Documente de verificat:** Planul de afaceri, Cererea de finanțare.

CS8. Beneficiarii își propun transformarea fermei în locație de referință pentru teritoriul GAL și includerea fermei în circuitele educaționale și turistice din teritoriul GAL:

**Documente de verificat:** Planul de afaceri, Cererea de finanțare

CS9. Beneficiarii își dau acceptul pentru includerea exploatației agricole și producției acestora în cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizică sau în mediul online realizate de GAL prin intermediul altor măsuri:

**Documente de verificat:** Planul de afaceri, Cererea de finanțare.

CS10. Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului:

**Documente de verificat:** Planuri de afaceri, Cererea de finanțare.

### **Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

#### **EG1 Investiția se va realiza în teritoriul GAL Ștefan cel Mare;**

*Documente verificate:* Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Extras din Registrul Exploatației emis ANSVSA/DSVSA, Adeverință de la APIA depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA.

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare, planul de afaceri) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL Ștefan cel Mare, dacă solicitantul are sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL Ștefan cel Mare. Aceste condiții trebuie respectate inclusiv în cazul solicitanților cu exploatații agricole amplasate atât pe teritoriul GAL Ștefan cel Mare, cât și în zona adiacentă acestuia.

#### **EG2 Beneficiarul trebuie să se încadreze în categoria micro-întreprinderilor și întreprinderilor mici;**

*Documente verificate:* Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Documente care atestă forma de organizare a solicitantului, Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC, Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară, în cazul societăților comerciale și/sau Declarație de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal), Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice, în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale; Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) a persoanei juridice, Certificatul de înregistrare (CUI), Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

Conform Legii nr. 346 din 14 iulie 2004, cu completările și modificările ulterioare, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, prin întreprindere se înțelege: orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să realizeze activități de producție, și comerț, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice.

Indiferent de forma de organizare, solicitanții trebuie să respecte încadrarea în categoria microîntreprinderi sau întreprinderi mici:

- microîntreprinderi – care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- întreprinderi mici – care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.

Vor fi eligibili solicitanții care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând totodată statutul de microîntreprindere/ întreprindere mică.

Înființarea unei noi întreprinderi, trebuie să mențină condiția privind microîntreprinderile/întreprinderile mici – ținând cont de întreprinderi partenere/legate, număr de salariați, cifră de afaceri. Se va verifica, inclusiv, condiția de **întreprinderi partenere sau legate definite conform prevederilor Legii nr.346/2004**, cu modificările și completările ulterioare, pentru încadrarea în categoria de microîntreprindere sau întreprindere mică.

**Întreprindere autonomă** - întreprinderea care deține mai puțin de 25% din capitalul social și/ sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi și/ sau alte întreprinderi dețin mai puțin de 25% în întreprinderea dumneavoastră.

**Întreprindere parteneră** - întreprinderea care nu este clasificată ca întreprindere legată și care se află în următoarea relație cu altă/alte întreprinderi/întreprinderi: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval);

**Întreprindere legată** - întreprinderea care se află în oricare dintre următoarele raporturi:

- a) întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților celeilalte întreprinderi;
- b) întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor consiliului de administrație, de conducere ori de supraveghere a celeilalte întreprinderi;
- c) întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra celeilalte întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu această întreprindere sau al unei clauze din statutul acesteia;
- d) întreprindere este acționară sau asociată a celeilalte întreprinderi și deține singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau asociaților întreprinderii respective.

Se prezumă că nu există o influență dominantă dacă investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4 din Legea nr.346/2004, nu sunt implicați direct sau indirect în conducerea întreprinderii respective, fără ca drepturile pe care le dețin în calitatea lor de acționar sau asociat să fie prejudiciate. Sunt considerate întreprinderi legate și întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise la lit.a)-d), prin intermediul uneia ori mai multor întreprinderi sau prin oricare dintre investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4 din Legea nr.346/2004.

Întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise mai sus, prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord, sunt, de asemenea, considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente. O piață adiacentă este cea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte ori în aval pe piața în cauză.

**Atenție!** Cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (3) al art. 4 din Legea nr.346/2004, cu modificările și completările ulterioare, o întreprindere nu poate fi considerată mică sau mijlocie dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană fizică autorizată/ întreprindere familială/individuală sau persoană juridică română;
- să acționeze în nume propriu

Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu trebuie să dețină părți sociale/ acțiuni în alte societăți care desfășoară activități agricole sau în alte forme de organizare constituite conform OUG 44/2008, cu excepția cooperativelor agricole și grupurilor de producători.

Un tânăr fermier poate face parte dintr-o cooperativă agricolă sau un grup de producători, sau să se înscrie ulterior instalării într-o astfel de formă de asociere, cu condiția menținerii statutului de șef al exploatației agricole.

**EG3 Beneficiarul are pentru prima dată obiect de activitate în domeniul agricol cu maximum 24 luni înaintea depunerii cererii de finanțare;**

Documente verificate: Adeverință APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA, Copia Registrului agricol emis de Primărie, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.



Tinerii solicitanți care sunt înregistrați și autorizați în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/ 2008 sau Legea societăților nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare de mai mult de 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare la GAL Ștefan cel Mare, cu activități non-agricole (fără cod CAEN înregistrat în domeniul agricol), pot deveni beneficiari eligibili, numai în cazul în care, în termen de maximum 24 de luni înainte de depunerea Cererii de finanțare, întreprinderea solicitantă înregistrează și autorizează un cod CAEN agricol care să fie, de asemenea, în acord cu domeniul proiectului pentru M 2.4/2B, înscriind ulterior exploatarea la APIA și/ sau Registrul Exploatarea de la ANSVSA/ DSVSA.

Prin urmare, tinerii care solicită finanțare prin intermediul microîntreprinderii/ întreprinderii mici înființate cu mai mult de 24 de luni înainte de depunerii Cererii de finanțare, sunt eligibili cu îndeplinirea simultană a următoarelor condiții:

- să nu fi înscris niciodată o exploatare agricolă la APIA și/ sau Registrul Exploatarea de la ANSVSA/ DSVSA;
- să nu fi avut niciodată înregistrat un cod CAEN cu profil agricol, decât în intervalul de maximum 24 de luni, înainte de depunerii Cererii de finanțare, în care este obligatorie înregistrarea codului CAEN agricol și înscrierea exploatarea agricole la APIA și/ sau Registrul Exploatarea de la ANSVSA/ DSVSA.

Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea la ORC se aplică atât tânărului fermier, cât și microîntreprinderii/ întreprinderii mici.

Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea la APIA/ ANSVSA se aplică microîntreprinderii/ întreprinderii mici, prin care se solicită sprijin.

Condiția de 24 de luni anterioare depunerii Cererii de Finanțare se aplică și pentru înscrierea, pentru prima dată, la APIA și/ sau Registrul Exploatarea de la ANSVSA/ DSVSA a exploatarea agricole deținute de fermier, în calitatea de microîntreprindere/ întreprindere mică, și se aplică tuturor exploatarea, indiferent dacă ating, sau nu, dimensiunea minimă eligibilă la momentul înregistrării. Îndeplinirea condiției de eligibilitate privind dimensiunea minimă a exploatarea se aplică la momentul depunerii Cererii de finanțare.

„Înregistrarea tânărului fermier ca micro-întreprindere/ întreprindere mică cu maximum 24 de luni înainte de depunerii Cererii de Finanțare” este o obligație care decurge din prevederile art. 19 alin (4) teza 1 din Regulamentul (UE) nr. 1305/ 20134 cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „Cererea de sprijin prevăzut la alineatul (1) litera (a) punctul (i)5 se transmite în cel mult 24 de luni de la data stabilirii”. Această obligație constituie o etapă obligatorie din cadrul procesului privind instalarea tânărului fermier, început și aflat în curs de desfășurare înainte de depunerii cererii de finanțare, fiind o condiție aplicată unitar de către toate statele UE și nu poate fi modificată prin dorința unui stat membru. În situația în care solicitantul depune proiect în calitate de asociat unic/ asociați multipli al unui SRL, se verifică la APIA, dacă anterior datei înregistrării PFA, II, IF, SRL în Registrul unic de identificare, asociatul unic/asociatul majoritar nu a fost șef de exploatare ca persoană fizică autorizată conform OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, sau sub altă formă de organizare juridică și a beneficiat de sprijin FEADR prin măsura 112 și submăsura 6.1 și Măsura 121, respectiv submăsura 4.1 „Investiții în exploatarea agricole” (situație în care solicitantul este deja instalat);

**EG4 Beneficiarul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 S.O. (valoare producție standard);**

Valoare producție standard conform ultimului calcul valabil la momentul depunerii Cererii de finanțare.

*Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare – tabel calcul SO, Extras din Registrul Exploatarea emis ANSVSA/DSVSA, Adeverință de la APIA depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA și codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod, Copia registrului agricol emis de Primărie, Documente de proprietate/folosință pentru exploatarea agricolă;*

Pentru a putea beneficia de fonduri nerambursabile, tânărul fermier trebuie să se afle în proces de instalare într-o exploatare agricolă care are dimensiunea de minimum 8.000 SO (dimensiune minimă atinsă la momentul depunerii Cererii de finanțare și nu constituie creare de condiții artificiale consolidarea exploatarea înainte de depunerea Cererii de finanțare), iar înregistrarea pentru prima dată a microîntreprinderii/ întreprinderii mici, sau pentru prima dată a unui cod CAEN agricol în cadrul întreprinderii deja existente prin care solicită sprijin, trebuie să aibă loc cu maximum 24 de luni înainte de depunerii Cererii de finanțare la AFIR, iar înscrierea la APIA și/ sau Registrul Exploatarea de la ANSVSA/

DSVSA a exploatației deținute sub entitatea economică prin care solicită sprijin, se face în același termen de maximum 24 de luni.

Calculul SO se realizează pe baza coeficienților din Cererea de finanțare, conform tabelului de SO, anexat la Ghidul solicitantului.

Solicitanții acestei măsuri, sub forma de organizare eligibilă pentru accesarea Masurii 2.4/2B, au obligația să înscrie TOATE suprafețele agricole deținute, în Registrul Unic de Identificare la APIA/ Registrul Agricol, în perioada de depunere stabilită conform legislației naționale, odată cu depunerea cererii unice de plată pe suprafață și de a-și înregistra toate animalele înainte de data de referință la ANSVSA/ DSVSA/ Medic Veterinar/ANZ/ Registrul Agricol, fără a reduce dimensiunea economică a exploatației prevăzută la depunerea Cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a proiectului (implementare și monitorizare trei ani) cu mai mult de 15%. Prin excepție, în cazul pepinierelor marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 12.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

Dimensiunea exploatației agricole se va calcula în funcție de data deschiderii sesiunii de depunere, pe baza înregistrărilor din anul anterior depunerii Cererii de Finanțare sau după caz, din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere, stabilit conform legislației naționale și/ sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile calendaristice față de data depunerii Cererii de Finanțare.

În cazul exploatațiilor înființate/ consolidate după închiderea campaniei de depunere a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere aferentă anului 2023, se vor accepta și înscrierile în APIA în afara campaniei respective, prin cererea de transfer definitiv din anul 2023 a exploatației (suprafețelor) înregistrată la APIA cu precizarea implicit a transferului drepturilor de plată aferente. Documentele mai sus menționate, vor fi însoțite de o adeverință APIA din care să reiasă structura exploatației.

! În cazul în care, în sistemul electronic APIA nu se pot vizualiza înregistrările efectuate de solicitant în timpul campaniei de depunere a cererilor unice de plată APIA, acesta poate depune o adeverință emisă de APIA din care să reiasă toate datele necesare îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și criteriilor de selecție care implică înscrieri la APIA.

Data de referință, respectiv anul 0 din Planul de afaceri reprezintă: ultima înregistrare/ actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA înainte cu cel mult 30 de zile calendaristice față de data depunerii Cererii de Finanțare.

La cea de-a doua tranșă de plată se va verifica extrasul de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripția veterinară și/ sau Registrul Unic de Identificare de la APIA și se va prezenta de către beneficiar copia Registrului Agricol pe anul în curs, pe baza cărora se va verifica păstrarea dimensiunii exploatației (SO). Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat. Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.

Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea Cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.

#### **EG5 Beneficiarul prezintă un plan de afaceri:**

*Documente verificate: Planul de afaceri.*

Solicitantul prin planul de afaceri trebuie să demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole. Expertul va verifica dacă se demonstrează în planul de afaceri modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/ moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor propuse prin proiect, în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin.

#### **Planul de afaceri conține cel puțin:**

- (i) situația inițială a exploatației agricole;
- (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;
- (iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

Solicitantul trebuie să prezinte un **Plan de afaceri** viabil pentru dezvoltarea activităților agricole din cadrul exploatației agricole pentru care solicită sprijin prin intermediul acestei măsuri. **Planul de afaceri** va menționa obligatoriu: titlul proiectului, data întocmirii acestuia și cursul de schimb EURO/ RON al Băncii Central Europene valabil la data elaborării acestuia.

Solicitantul va descrie în planul de afaceri contribuția proiectului la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu, climă și inovare. Se va detalia caracterul inovativ al investiției, respectiv componentele de mediu și climă la care contribuie proiectul.

Se va prezenta modul în care planul de afaceri și investițiile propuse contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală GAL Ștefan cel Mare.

#### **EG 6 Beneficiarul deține competențe și aptitudini profesionale;**

*Documente verificate: Diplomă de absolvire studii superioare pentru ramura agricolă vizată prin proiect; Diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale pentru ramura agricolă vizată prin proiect; Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului; Certificat/diplomă/atestat de absolvire a cursului/ document echivalent acestora/ adeverință (sub condiția prezentării în original a unuia din documente menționate la depunerea tranșei a doua de plată) prin care se atestă competențe dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016 și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016); competențele vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora se acceptă și certificatele de calificare eliberate de ANCA, respectiv DAJ; În cazul în care, la depunerea Cererii de finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiția prezentării certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată. Evaluarea în cadrul unui centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale; Diplomă/document justificativ absolvire minimum 8 clase; Declarația F din cererea de finanțare-Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate pentru ramura agricolă vizată prin proiect*

Sunt eligibili solicitanții care au vârsta de cel puțin 18 ani împliniți și până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani), la data depunerii Cererii de finanțare și au absolvit minimum 8 clase, dar trebuie de asemenea, să dețină competențe și aptitudini profesionale pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt), îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

- studii medii/ superioare (Studiile superioare se referă și la studiile postuniversitare (masterale și doctorale);
- sau
- formare profesională prin studii/ curs de calificare conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională
- sau
- competențe dobândite prin participarea la programe de instruire/ inițiere/ specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională
- sau
- evaluarea în cadrul unui centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale ;
- sau
- angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, pentru a-i permite acestuia să se conformeze condițiilor referitoare la dobândirea competențelor profesionale specificate în programul de dezvoltare rurală.

*(Studiile superioare se referă și la studiile postuniversitare (masterale și doctorale). Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016 și 80 de ore de curs*

pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016. În cazul solicitanților care dețin certificate de competențe profesionale (obținute în urma procesului de evaluare și certificare a experienței profesionale) pentru calificarea de Lucrător în cultura plantelor cod NC 6111.1.1, nivelul de calificare asociat este Nivelul II.)

Pentru a îndeplini condiția de eligibilitate privind formarea profesională, sunt acceptate certificate de formare profesională/ calificare/ instruire, sub numărul minim de 360 de ore, respectiv 80 de ore (ținând cont de cele explicitate în nota de subsol) eliberate atât de formatori recunoscuți de către ANC, cât și de formatori nerecunoscuți ANC, precum și certificatele de calificare eliberate de ANCA, respectiv DAJ. În cazul certificatelor de competențe profesionale, acolo unde nu se poate stabili nivelul de calificare, în cadrul procesului de evaluare vor solicita, clarificări Autorității Naționale pentru calificări (ANC).

N.B.! Fermierul trebuie să dețină sau să își ia angajamentul de a dobândi competențe și calificări profesionale în raport cu tipul de activitate agricolă pe care urmează să o desfășoare (de exemplu: beneficiarul care înființează o exploatare zootehnică, trebuie să urmeze un curs de instruire în domeniul zootehnic), până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, pentru a-i permite acestuia să se conformeze condițiilor referitoare la dobândirea competențelor profesionale specificate în programul de dezvoltare rurală.

N.B.! Pentru eligibilitatea solicitantului, este obligatoriu să se prezinte diploma SAU documentul justificativ a ultimei forme de învățământ absolvite (minimum 8 clase). Prin document justificativ se înțelege orice document legal valabil, inclusiv adeverință de absolvire sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională autorizate de ANC care cuprinde această informație.

**EG7 Solicitantul, prin Planul de afaceri, demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatareii agricole;**

*Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Cererea de finanțare.*

Implementarea corectă a planului de afaceri este condiționată realizarea obiectivelor propuse cu privire la:

- stabilirea domiciliului și sediului social în Unitatea Administrativ Teritorială (reprezentând localitatea (comună/ oraș/ municipiu - nu județul) în care este înregistrată exploatarea, până la momentul demarării implementării planului de afaceri;
- locul de muncă, în cazul în care este încadrat într-o activitate salarizată, în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin, până la momentul demarării implementării planului de afaceri;
- trebuie să se demonstreze modul în care exploatarea agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect - aceste elemente vor fi stabilite în funcție de tipul și necesitățile exploatareii vizate pentru sprijin;
- demararea implementării Planului de Afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 6 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;
- creșterea performanțelor economice ale exploatareii, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată
- vor fi propuse de către solicitant minim 1 obiectiv suplimentar care vor viza dezvoltarea exploatareii agricole și care să conducă (împreună cu celelalte obiective) la viabilitatea planului de afaceri.
- se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maximum 18 luni de la data încheierii instalării devină fermier activ (conform art. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/ 2013);

Planul de afaceri va fi întocmit conform structurii modelului-cadru anexat la Ghid (Anexa 2) și trebuie să cuprindă detalii privind:

- Prezentarea situației inițiale a exploatareii agricole (de ex. datele solicitantului, aria de cuprindere a activității, forma juridică a solicitantului, abilități profesionale, istoricul întreprinderii agricole, facilități de producție, dotarea exploatareii);
- Prezentarea etapelor și obiectivelor propuse pentru dezvoltarea exploatareii agricole (de ex. obiectivul general, obiectivele operaționale și suplimentare - planificarea îndeplinirii acestora,

riscurile de implementare, standarde și norme europene legate de protecția muncii și de mediu și normele sanitare-veterinare, în cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea de animale, planul de amenajări pentru gestionarea gunoiului de grajd, conform normelor de mediu precum și previziunea bugetului de venituri – cheltuieli);

- Prezentarea detaliată a acțiunilor, precum cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea exploatației agricole și/sau formarea sau consilierea (pentru îmbunătățirea economică propusă a exploatației, planul propus pentru formare și consiliere – pentru a îmbunătăți aptitudinile beneficiarilor și eficacitatea exploatației, restructurarea și diversificarea activităților agricole (evaluarea riscurilor de mediu și planificarea implementării), în funcție de aplicabilitatea și necesitatea acestora.
- Gestionarea eficientă a Planului de afaceri este condiționată de stabilirea domiciliului și a sediului social al tânărului fermier în UAT-ul în care este înregistrată exploatația agricolă. În cazul în care tânărul fermier care se instalează va fi încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă deținut (sediul social sau punctul de lucru al firmei angajatoare) va fi în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația. Îndeplinirea condiționării se va realiza în cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare sau, cu penalizare raportat la procentul de nerealizare al obiectivului pentru depășirea termenului de 6 luni, dar în cadrul termenului de depunere a ultimei cereri de plată (pentru a fi posibilă încadrarea în termenul de plată de 31.12.2025 (conform Regulamentului UE 2220/2020)..

Planul de afaceri nu poate cuprinde alte acțiuni din cadrul PNDR 2014-2020, în afara celor specifice măsurii 2.4/2B și care nu sunt în acord cu obiectul de activitate efectiv al întreprinderii. Planul de afaceri trebuie să includă detalii privind obiectivele care se realizează demonstrând că sprijinul va fi utilizat inclusiv pentru modernizarea, dezvoltarea exploatației, dar și pentru realizarea conformității cu standardele europene (în special cele legate de bunăstarea animalelor, în cazul în care exploatația vizează creșterea animalelor).

Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu poate combina măsuri/ submăsuri diferite prin intermediul aceluiași plan de afaceri;

#### **A. Planul de afaceri trebuie să respecte obligatoriu următoarele condiții:**

- îndeplinirea obiectivului de comercializare a producției agricole proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată, demonstrată prin documente justificative, în conformitate cu legislația în vigoare. Se va lua în calcul valoarea cumulată pe toată perioada dintre semnarea Contractului de finanțare și solicitarea celei de-a doua tranșă de plată;
  - în cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd funcționale (inclusiv dejecțiile lichide de origine animală) conform normelor de mediu sau va descrie platforma deja existentă și conformă cu normele de mediu în vigoare (după caz);
  - prin Planul de afaceri trebuie să se demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole, astfel încât să reiasă modul în care se va dezvolta/ moderniza exploatația agricolă, creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și cele suplimentare propuse prin proiect, cu menținerea criteriilor de selecție și eligibilitate, îndeplinite la finanțare, pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;
  - tânărul fermier (care se instalează) trebuie să își stabilească domiciliul în UAT-ul în care exploatația este înregistrată (în cazul în care domiciliul nu este astfel stabilit);
  - în cazul în care tânărul fermier care se instalează, este sau va fi încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă al acestuia (sediul social/ punctul de lucru al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă ( reprezintă zona constituită din UAT-urile aflate la o distanță de maxim 75 km (conform hartă rutieră) față de UAT în care este înregistrată exploatația agricolă. Calculul distanței de la sediul social al exploatației la cel mai apropiat oraș poate fi făcută fie prin raportarea la km 0, fie prin raportarea la intrarea în oraș) a UAT în care este înregistrată exploatația;
  - sediul social al beneficiarului va fi localizat în aceeași UAT în care este înregistrată exploatația;
- În cazul nerespectării obiectivelor de la punctul A, sumele acordate vor fi recuperate integral, iar cea de-a doua tranșă nu va mai fi acordată. În cazul exploatațiilor predominant viticole sau apicole (SO majoritar)

care au accesat/acesează PNS sau PNA, în Planul de afaceri va fi expusă modalitatea prin care se asigură complementaritatea dintre cele două programe, viabilitatea afacerii.

În cazul exploatațiilor predominant viticole sau apicole (SO majoritar) care au accesat/acesează PNS sau PNA, în Planul de afaceri va fi expusă modalitatea prin care se asigură complementaritatea dintre cele două programe, viabilitatea afacerii.

B. **Planul de afaceri** trebuie să prevadă cel puțin **1 obiectiv suplimentar**, propus de solicitant în vederea dezvoltării exploatației vizate pentru sprijin.

În cazul nerespectării **obiectivelor suplimentare**, aferente punctului B, sumele acordate vor fi recuperate (după caz) proporțional cu ponderea obiectivelor neîndeplinite sau **nu va mai fi acordată a doua tranșă/ va fi acordată parțial**. Totalitatea obiectivelor (obligatorii împreună cu cele suplimentare) reprezintă 100%. Proporționalitatea se aplică la întreaga sumă de sprijin, iar fiecare obiectiv (obligativ și suplimentar) va fi considerat ca având o pondere egală pentru calcularea recuperării proporționale a sprijinului.

Prin urmare, în cazul neîndeplinirii obiectivelor suplimentare din Planul de afaceri, sprijinul se va recupera în acord cu ponderea aferentă obiectivelor suplimentare propuse de beneficiar și nerealizate din prima tranșă de sprijin și/ sau din cea de-a doua tranșă de sprijin, în funcție de valoarea sumei care necesită a fi recuperată din valoarea totală sprijinului. În cazul în care una sau mai multe acțiuni aferente obiectivului suplimentar nu a fost îndeplinită, obiectivul suplimentar va fi considerat neîndeplinit.

**Foarte important!**

**Acțiunile cuprinse în Planul de afaceri pentru atingerea obiectivelor/ condițiilor minime și suplimentare vor fi consistente astfel încât sa se asigure rezonabilitatea Planului de afaceri propus raportat la exploatație cuantumul sprijinului.**

Îndeplinirea obiectivelor minime obligatorii aplicabile exploatației agricole și realizarea acțiunilor propuse pentru atingerea acestora, stabilite de beneficiar în Planul de afaceri, constituie **CONDIȚIE DE ELIGIBILITATE** pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată.

De asemenea, pentru exploatațiile care **vizează creșterea animalelor/ păsărilor** prevăzute de legislația națională în vigoare, referitoare la **adăposturi, hrană, apă, etc.**

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a activităților prevăzute în Planul de afaceri se va efectua cel mult până la împlinirea a trei ani de la data aprobării deciziei individuale de acordare a sprijinului de instalare a tânărului fermier.

Tânărul fermier poate accesa submăsuri non-agricole în orice moment al derulării proiectului, cu condiția ca planurile de afaceri să fie separate pentru fiecare submăsură și să respecte condițiile de accesare, în schimb, **NU** poate accesa nicio măsură care vizează activități agricole. Un beneficiar poate accesa alte măsuri/ submăsuri din PNDR 2014-2020 care vizează activități agricole, doar după finalizarea implementării Planului de Afaceri, respectiv după data plății sprijinului aferent celei de-a doua tranșe de plată; O exploatație agricolă sau un tânăr fermier, **NU** pot primi sprijin prin această submăsură decât o singură dată; **NU** este permisă preluarea de exploatații agricole care au primit sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”, prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, din PNDR 2014 - 2020; Pentru evitarea creării de condiții artificiale, verificarea se face atât pentru tânărul fermier cât și pentru cedenți. **NU** este admisă fărâmițarea exploatațiilor agricole, în scopul creării în mod artificial de condiții necesare pentru a beneficia de sprijin (mai multe detalii privind înțelegerea condițiilor artificiale, puteți regăsi în Anexa nr. 11 Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PNDR 2014-2020). Se va verifica, începând cu momentul înregistrării tânărului fermier, istoricul exploatației preluate pentru evitarea fracționării exploatațiilor cu dimensiunea mai mare de 50.000 SO în vederea accesării fondurilor FEADR.

**EGB Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării;**

*Documente verificate: Declarația pe propria răspundere a solicitantului din cererea de finanțare, Planul de afaceri.*

Solicitantul se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maximum 18 luni de la data încheierii instalării devine fermier activ (conform art. 9 din

Regulamentul (UE) nr. 1307/ 2013). Etapa privind instalarea tînărul fermier este încheiată odată cu acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin.

**EG9 Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);**

*Documente verificate: Planul de afaceri.*

Îndeplinirea obiectivului de comercializare a producției agricole proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată, va fi demonstrate înaintea solicitării celei de a doua tranșe de plată, prin documente justificative, în conformitate cu legislația în vigoare. Se va lua în calcul **valoarea cumulată pe toată perioada** dintre semnarea Contractului de finanțare și solicitarea celei de-a doua tranșă de plată.

**EG10 Solicitantul și-a prevăzut prin planul de afaceri acțiuni eligibile prin PNA/PNS. Planul de afaceri nu trebuie să conțină acțiuni eligibile prin PNS și/sau PNA;**

*Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare.*

În cazul exploatațiilor predominant viticole sau apicole (SO majoritar) care au accesat/ accesează PNS sau PNA, în Planul de afaceri va fi expusă modalitatea prin care se asigură complementaritatea dintre cele două programe, viabilitatea afacerii.

Conform prevederilor PNDR 2014-2020, cu privire la evitarea dublei finanțări, nu pot fi finanțate atât din PNDR cât și din PNA respectiv PNS aceleași tipuri de acțiuni, însă este permisă accesarea simultană a PNDR cu cele două programe.

Acțiunile eligibile prin Programul Național de Sprijin al sectorului Vitivinicol (PNS) în vigoare ([www.madr.ro](http://www.madr.ro)) nu sunt eligibile prin PNDR și nu pot fi cuprinse în obiectivele din planul de afaceri.

În ceea ce privește demarcarea cu Programul Național Apicol (PNA) în vigoare ([www.madr.ro](http://www.madr.ro)), solicitanții PNDR și PNA pot accesa simultan sprijin prin ambele programe cu condiția ca acțiunile sprijinite și/ sau planificate și propuse spre finanțare de apicultor prin PNA să nu fie solicitate de acesta și prin sprijinul solicitat prin PNDR în perioada de tranziție 2021 - 2022 (obiectivele din Planul de Afaceri) și viceversa. Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului acordat în perioada de tranziție 2021-2022, iar lista cheltuielilor solicitate spre decontare de apicultor prin PNA (atât PNA 2014 - 2016, PNA 2017 - 2019, cât și PNA 2020 - 2022) nu este eligibilă prin PNDR în perioada de tranziție 2021-2022, prin urmare nu se poate regăsi ca obiectiv în planul de afaceri depus la momentul cererii de finanțare. Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează măsura 2.4/2B în perioada de tranziție 2021 - 2022 pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNA în vigoare.

**EG11 Reprezentantul legal în calitate de asociat unic / asociatul majoritar (deține cel puțin 50%+1 din acțiuni) și administrator al societății are vârsta sub 40 de ani și se instalează pentru prima dată în exploatația agricolă în calitate de conducător (șef/manager) ai unei exploatații agricole;**

*Documente verificate: Cererea de finanțare, Adeverință APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA, Copie din Registrul agricol emis de Primărie, Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect, Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA), după caz.*

Asociatul majoritar (50%+1) care participă la capitalul și managementul persoanei juridice va îndeplini calitatea de tînăr fermier în conformitate cu art. 2 din R. (UE) nr. 1305/2013 (are vârsta de până la 40 ani inclusive – până cel mult cu o zi înainte de împlini 41 ani) și va respecta dispozițiile aplicabile atât tînărului fermier care se stabilește în calitate de unic șef al exploatației, cât și tînărului fermier care exercită controlul efectiv asupra persoanei juridice în conformitate cu prevederile din R(UE) nr. 807/2014, art. 2.

În cazul persoanei juridice cu acționariat multiplu, tînărul fermier care urmează a se instala, trebuie să dețină cel puțin 50%+1 din acțiuni, exercitând control efectiv pe termen lung asupra persoanei juridice pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului sau cel puțin, perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

**EG12 Exploatația agricolă care vizează creșterea animalelor, prin Planul de Afaceri prevede obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu;**

*Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Codul bunelor practici agricole, respectiv "Calculator - Cod Bune Practici Agricole"; Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între*

*solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului*

În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd funcționale (inclusiv dejecțiile lichide de origine animală) conform normelor de mediu sau va descrie platforma deja existentă și conformă cu normele de mediu în vigoare (după caz).

În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor și condiția referitoare la existența platformei de gunoi de grajd nu este îndeplinită la momentul depunerii Cererii de finanțare, Planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu modalitatea de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu și a legislației aplicabile (cerința va fi verificată la momentul finalizării implementării Planului de afaceri) sau adaptări ale platformelor deja existente. Se va consulta în acest sens, Anexa 6 la Ghid – „Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole” CBPA aflat în vigoare și „Calculatoare - Cod Bune Practici Agricole”. În cazul în care exploatarea deține amenajări privind gestionarea gunoiului de grajd, conformă cu cerințele de mediu și cele aferente Anexei 6 la Ghid, în Planul de Afaceri se va descrie platforma și conformitatea acesteia cu cerințele normelor de mediu și dacă este cazul, se vor atașa documente justificative.

În cazul înființării/ adaptării platformelor de gestionare a gunoiului de grajd și utilizării acestora, se vor respecta: prevederile CBPA în vigoare, precum și Legea nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - Republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Platformele/ Amenajările pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem:

**1. Individual (gospodăresc)**, caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole (CBPA). De asemenea, pentru fermele zootehnice mici și medii pot fi folosite ca sistem individual (gospodăresc) pentru depozitarea gunoiului de grajd, modelele tehnice prezentate în Ghidul depozitării gunoiului de grajd în fermele individuale - Anexa 6 la Ghidul solicitantului.

ATENȚIE! În funcție de tipul de platformă pentru gestionarea gunoiului de grajd, respectiv, construcție provizorie sau definitivă, conform Legii nr. 50/ 1991, pentru terenul pe care se va amenaja platforma solicitantul va prezenta dovada dreptului de proprietate sau a dreptului de folosință, în funcție de tipul construcției

**2. Comunal** - adaptate ținând cont de existența unei platforme comunale în cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, solicitantii au obligația de a construi o amenajare minimă (Amenajarea minimă pentru gestionarea gunoiului de grajd poate fi reprezentată de sistemele de depozitare conforme cu CBPA (anexa 6 la Ghidul Solicitantului), dar care pot fi de dimensiuni mai mici în corelare cu perioada de depozitare până la momentul preluării de către platforma comunală/ agentul economic autorizat) pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/ agentul economic autorizat și de a atașa la Cererea de finanțare, după caz:

- Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau

Adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

În ambele cazuri se va menționa atât cantitatea de gunoi de grajd ce va fi preluată cât și periodicitatea cu care va fi ridicat acesta.

Se acceptă amenajările individuale conforme cu CBPA, Ghidul depozitării gunoiului de grajd în fermele individuale cu respectarea cerințelor privind protecția mediului, fără obligativitatea încheierii unui contract cu o platformă comunală, cu condiția dimensionării acestora în acord cu numărul de animale (inclusiv cele previzionate prin Planul de Afaceri, în cazul în care tânărul fermier intenționează creșterea numărului de animale din exploatare). Toate aceste elemente trebuie să fie descrise detaliat în Planul de afaceri și vor fi verificate pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată. Pentru a face dovada existenței



platformei/ amenajării de gunoi grajd, la a doua tranșă de plată, se va prezenta, dacă este cazul, copia autorizației de construire în baza Legii nr. 50/ 1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul amenajărilor de gestionare a gunoiului de grajd care nu necesită emiterea autorizației de construire, la a doua tranșă de plată se va atașa o adeverință emisă de Primăria Comunei care să ateste că, amenajarea de gestionare a gunoiului de grajd se realizează în conformitate cu legislația în vigoare. În cazul în care, la data depunerii Cererii de finanțare se face dovada existenței platformei/ amenajării pentru gestionarea gunoiului de grajd, la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată nu mai este necesară prezentarea autorizației de construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale). În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, autorizația de construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv care sunt propuse prin Planul de afaceri și care necesită autorizație de construire, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare. **Atenție!** Solicitanții acestei submăsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 45/2021, vor ține cont în elaborarea planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în cadrul acestuia, în secțiunea dedicată fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului/ adăposturile din gospodărie. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în planul de afaceri cât și în cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/ cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.

În Planul de afaceri vor fi prevăzute în mod obligatoriu amenajări de depozitare și gestionare eficiente a gunoiului de grajd (sau descrierea acestora în cazul în care deja există) destinate evitării infiltrării în pânza freatică a compușilor pe bază de nitriți și nitrați. Cerința ce va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de Afaceri prin prezentarea NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU emisa de Garda de Mediu, conform Protocolului de colaborare AFIR ANPMGM și legislației naționale în vigoare. Nerealizarea acestei condiții majore va atrage după sine recuperarea întregului sprijin acordat.

În cuprinsul Planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei și a legislației aplicabile anexate (Anexa nr. 6) sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de afaceri (secțiunea aferentă descrierii situației curente) amenajările existente care să fie în conformitate cu cerințele documentației de implementare pentru Masura 2.4/2B. și din prezentul Ghid al solicitantului, având în vedere următoarele:

- Pentru calculul stabilirii capacității maxime de stocare a gunoiului de grajd (Anexa nr. 6), este necesar ca fiecare beneficiar al cărui plan de afaceri vizează creșterea animalelor, să calculeze și să prevadă capacitatea de stocare aferentă gunoiului de grajd. Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei/ amenajării de gunoi fila „producție de gunoi”.
- În ceea ce privește calculul standardului privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „AMN”. Excepție de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, fac tinerii fermieri care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală/ a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se află platforma comunală de gunoi de grajd autorizată. Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri.
- În cazul tinerilor fermieri care au încheiat un contract cu o platformă comunală de gunoi de grajd, aceștia vor prezenta, în cadrul Planului de afaceri, modul în care se asigură capacitatea de stocare temporară a gunoiului de grajd, în cadrul exploatației, până la momentul colectării acesteia. În situația în care solicitantul deține suprafețe de teren agricol, iar prin planul de afaceri își propune

să utilizeze gunoiul de grajd ca îngrășământ natural, acesta nu este obligat să încheie contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată, comunală, dacă dimensionarea platformei/ amenajării temporare respectă prevederile CBPA în vigoare și condițiile privind protecția mediului dar și dimensionarea acesteia corespunde numărului de animale din exploatare, ținând cont inclusiv și de cele previzionate prin Planul de Afaceri, în cazul în care tânărul fermier intenționează creșterea numărului de animale din exploatare).

În cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei/ amenajării de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiește platforma/ amenajarea, iar aceasta are caracter de construcție definitivă, solicitantul trebuie să prezinte autorizația de construire, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- la depunerea Cererii de finanțare: copia documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/ dreptul de creanță asupra construcției, dacă solicitantul are deja terenul pe care se va construi/ există platforma;

- la a doua tranșă de plată: copia documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/ dreptul de creanță asupra terenului și copia autorizației de construire, dacă solicitantul prevede în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care va construi platforma.

Pentru terenul pe care se va construi platforma/ amenajarea pentru gestionarea gunoiului de grajd, la a doua tranșă de sprijin se verifică, atât construcția propriu-zisă, cât și documentul care să certifice dreptul real principal de folosință, în funcție de tipul de construcție (definitivă sau provizorie) a platformei pentru gunoi de grajd și autorizația de construire, în cazul în care Legea nr. 50/ 1991 impune aceste conformități.

Conformitatea cu normele de mediu privind platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd, precum și respectarea elementelor mai sus menționate, vor fi validate la solicitarea tranșei a doua de plată.

De asemenea, pentru exploatarea care vizează creșterea animalelor, solicitantul are obligația de a respecta condițiile minime privind bunăstarea animalelor/ păsărilor prevăzute de legislația națională în vigoare, referitoare la adăposturi, hrană, apă, etc.

### **EG13 Exploatarea agricolă vizează înființarea și reconversia plantațiilor pomicele în planul de afaceri**

*Documente verificate: Planul de afaceri, Anexa 7 aferentă Subprogramului Tematic Pomicol.*

În cazul înființării și reconversiei plantațiilor pomicele, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare (STP), exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, care pot fi înființate pe tot teritoriul național. Se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei 7 la prezentul Ghid al solicitantului (GS) aferente Subprogramului Tematic Pomicol (STP) din cadrul național legislativ de implementare. Aceasta nu se aplică în cazul altor activități în afara acțiunilor de plantare.

Astfel, sunt eligibile pentru sprijin proiectele pomicele implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate potențată  $\geq 2,00$ .

În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potențată (cu valori sub 2,00, așa cum sunt stabilite în Anexa nr. 7 aferentă STP), pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului respectiv, dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicele, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată  $\geq 2,00$ .

În cazul proiectelor din sectorul pomicol, se aplică doar „nota de favorabilitate potențată”, iar în cazul plantațiilor de afini „nota de favorabilitate potențată pH și precipitații” prevăzută în Anexa la Ghidul solicitantului aferent Masurii 2.4/2B, indiferent dacă exploatarea respective deține (vizează), sau nu, sisteme de irigații.

În cazul exploatarea care presupun înființare și/ sau reconversia plantațiilor pomicele, materialul fructifer utilizat/ de înmulțire trebuie să fie din categoria biologică certificat, sau dintr-o categorie – superioară. Acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată).

În cazul în care prin intermediul Planului de afaceri solicitantul propune dezvoltarea unei exploatații pomicole, se vor respecta condițiile prevăzute în Legea pomiculturii nr.348/ 2003, cu modificările și completările ulterioare.

### **Precizări pentru exploatațiile care vizează viticultura**

În cazul investițiilor în exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi eligibile doar exploatațiile de viță de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin OMADR 1205/ 2018 pentru aprobarea Nominalizării arealelor viticole și încadrării localităților pe regiuni viticole, podgorii și centre viticole, cu modificările și completările ulterioare (anexa 7.2)

În cazul proiectelor care vizează acțiuni de plantare și/sau defrișare, la momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată, se va prezenta autorizația de plantare / autorizația de defrișare (dacă este cazul), documente conform legislației în vigoare.

În cazul producătorilor de semințe și material săditor, la momentul depunerii Cererii de finanțare se va prezenta autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor, documente conform legislației în vigoare.

În cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate menționate în fișa măsurii 2.4/2B, precum și a celor obligatorii pentru implementarea corectă a Planului de Afaceri, sprijinul acordat la prima tranșă de plată va fi recuperat integral și nu va mai fi plătită a doua tranșă de plată. În cazul nerespectării celorlalte obiective (suplimentare – minimum 1) asumate de către beneficiar prin Planul de Afaceri, plata va fi realizată proporțional cu gradul de îndeplinire a obiectivelor asumate. În funcție de gradul de afectare, gravitatea faptelor etc, după caz, vor fi recuperate parțial sumele deja acordate, respectiv proporțional cu obiectivele nerealizate din Planul de afaceri afectate de neregulă, care nu mai îndeplinesc condițiile menționate.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a activităților prevăzute în Planul de afaceri se va efectua cel mult până la împlinirea a trei ani, inclusiv pentru exploatațiile pomicole), de la data aprobării deciziei individuale de acordare a sprijinului de instalare a tânărului fermier, sub rezerva încadrării în data limită pentru depunerea ultimei tranșe de plată, respectiv fără a se depăși termenul de plată de 31.12.2025 (conform Regulamentului UE 2220/ 2020).

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Ștefan cel Mare de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Ștefan cel Mare, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Ștefan cel Mare, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Ștefan cel Mare și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro). Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 2.4/2B, conform Anexei 16. Organizarea și funcționarea Comitetului de Selecție a proiectelor sunt reglementate de Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a proiectelor și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor la nivelul GAL Ștefan cel Mare.

În procesul de selecție, GAL Ștefan cel Mare va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă

<b>CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 2.4/2B</b>	
<b>Reînnoirea generației de fermieri prin încurajarea micilor întreprinzători tineri rurali</b>	
<b>Criterii de selecție</b>	<b>Punctaj</b>
<p><b>CS1. Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă:</b></p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul va crea cel puțin un loc de muncă cu normă întreagă prin activitatea propusă în planul de afaceri, până la solicitarea celei de-a doua cereri de plată.</p> <p>Vor fi luate în considerare doar locurile de muncă nou create prin proiect, nu și cele existente înaintea primirii finanțării și menținute pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>Activitatea de voluntariat nu se consideră crearea de locuri de muncă, însă constituirea de PFA și II poate fi luată în considerare la cuantificarea locurilor de muncă nou create.</p> <p>În cazul PFA și II, dacă se încadrează în categoria de start-up (întreprindere înființată în anul depunerii cererii de finanțare sau cu o vechime de maxim 3 ani fiscali consecutivi, dar care nu a desfășurat activități până la momentul depunerii acesteia), titularul PFA și II poate fi considerat loc de muncă nou creat cu condiția ca acesta să fie menționat în planul de afaceri ca loc de muncă propus, la care se pot adăuga și celelalte locuri de muncă previzionate în proiect, pentru care se vor încheia contracte de muncă cu terțe persoane.</p> <p>În cazul IF, dacă se încadrează în categoria start-up, membrii unei familii semnatari ai acordului de constituire pot fi luați în calcul la cuantificarea locurilor de muncă cu aceeași condiție antemenționată, respectiv ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri ca locuri de muncă propuse.</p> <p>După implementarea obiectivelor proiectului, locurile de muncă nou create vor fi demonstrate prin declarațiile financiare și documentele fiscale ale membrilor semnatari ai acordului de constituire.</p> <p>În cazul în care solicitantul PFA, II nu se încadrează în categoria start-up, vor fi cuantificate doar locurile de muncă propuse prin proiect pentru care se vor încheia contracte de muncă.</p> <p>Cuantificarea locurilor de muncă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- locul de muncă nou creat cu jumătate de normă va reprezenta 0.5 dintr-un loc de muncă;</li> <li>- pentru a fi considerat un loc de muncă nou creat, durata contractului trebuie să fie de un an sau mai mare (ex.: un contract încheiat pe o perioadă de 6 luni va prezenta 0.5 din valoarea indicatorului;</li> <li>- dacă un loc de muncă cu jumătate de normă, existent înainte de depunerea proiectului, este transformat într-un loc de muncă cu normă întreagă, valoarea indicatorului este de 0.5 (se consideră crearea prin proiect a unei jumătăți de loc de muncă).</li> </ul> <p>În cazul oricărei forme de auto-angajare (titularu PFA, titular II, membrii semnatari ai acordului de constituire IF) se va avea în vedere obligativitatea păstrării de către beneficiar a unei evidențe a programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice, de ex. sub forma unei foi de prezență (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalentă.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa 13_Angajamentul solicitantului privind locurile de muncă create.</p>	<p><b>20 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS1</p> <p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS2. Se va avea în vedere dacă există o comasare a exploatațiilor, având în vedere numărul exploatațiilor preluate integral:</b></p>	

<p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă. Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSA și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA și/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol. Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului.</p> <p>Nu este obligatorie preluarea suprafețelor neagricole, încadrate în Registrul Agricol ca „Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră” și/ sau „Ape și bălți”.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole, Planul de afaceri.</p>	<p><b>10 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS2</p>
	<p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS2 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS3. Nivelului de calificare în domeniul agricol:</b></p>	<p>Max. 15 puncte dacă este îndeplinit criteriul de CS3</p>
<p><b>1. Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt)</b></p>	<p><b>15 puncte</b></p>
<p><b>2. Solicitantul a absolvit studii postliceale sau liceale pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt)</b></p>	<p><b>10 puncte</b></p>
<p><b>3. Solicitantul prezintă dovada urmării unui curs de calificare/ instruire superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate, pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt), cel puțin Nivelul I de calificare, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.</b></p> <p>Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru acordarea de punctaj la criteriul 3 de selecție, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA/ DAJ.</p>	<p><b>5 puncte</b></p>
<p>Studiile/ Formarea/ Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect (vegetal/ zootehnic /mixt) în domeniul/ specializarea agricol/ ă.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Diplomă de licență/master/doctor (pentru studii superioare) în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară; Diplomă de bacalaureat (pentru studii postliceale sau liceale) în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară; Certificat de calificare profesională/absolvire care atesta urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului (minim 360 de ore pentru documentele eliberate înainte de 1 ianuarie 2016 și minim 80 de ore pentru documentele eliberate ulterior) sau certificat de calificare/absolvire ANCA, DAJ. Certificat de competențe profesionale (obținut în urma procesului de evaluare și certificare a experienței profesionale- autorizat ANC)</p>	<p><b>0 puncte</b> dacă nu este îndeplinit criteriul de CS3</p>
<p><b>CS4. Sector prioritar: sectorul zootehnic (bovine, apicultură, ovine și caprine) și vegetal (legumicultură, inclusiv producția de material săditor, pomicultura și producția de semințe):</b></p>	<p>Max.</p>

	10 puncte dacă este îndeplinit criteriul de CS4
<b>1.Sector zootehnic</b> (bovine, apicultură, ovine și caprine)	10 puncte
<b>2.Sector vegetal</b> (legumicultura, inclusiv producere de material săditor, pomicultura și producere de samânță)	5 puncte
<p><b>Criteriul se va puncta</b> în funcție de tipul exploatației. Se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație. În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al exploatației. Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, principalul sector prioritar pentru care a primit punctaj.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Registrul Agricol, Cererea de finanțare - stabilirea dimensiunii exploatației agricole/calculul SO, Adeverință emisă de ANZ.</p>	
<p><b>CS5. Potențialul agricol care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate:</b></p> <p><b>Criteriul se va puncta</b> dacă proiectul este implementat într-o zonă cu potențial mediu sau ridicat (conform studiului ICPA - anexat). Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr. 5 la prezentul Ghid se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (raportat la total valoare SO). În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa 5. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de aviz ICPA. Dacă proiectul este implementat într-o zonă cu potențial scăzut, nu se va acorda punctaj la acest criteriu.</p> <p>Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate.</p> <p>Pentru spațiile protejate (sere, solarii, ciupercării) se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial agricol ridicat.</p> <p>În cazul în care cultura propusă prin proiect nu este în foia de lucru "vegetal", din Anexa 5, solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „asimilari culturi” pentru încadrarea pe potențial.</p> <p>Pentru exploatațiile pomicole în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2.5 și 3.5 (anexa 7.1 la Ghidul Solicitantului), acestea vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol mediu, iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 de vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Pentru exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin din soiuri nobile din arealele cu Denumire de Origine Controlată (DOC) și Indicație Geografică (IG), așa cum sunt nominalizate și identificate conform OMADR 247/2012 cu modificările și completările ulterioare (anexa 7.3), acestea vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr. 5 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este amplasată exploatația, în funcție de modul de creștere</p>	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS5</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS5 nu este îndeplinit</p>

<p>a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale ale fermei (exprimat în SO) (potențial ridicat = culoarea verde, mediu = culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</p> <p>În cazul exploatațiilor ce vizează creșterea albinelor, se va acorda punctajul maxim.</p> <p>În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.</p> <p>Dacă animalele sunt crescute doar în sistem închis, sistemul de creștere este considerat „închis”, iar dacă pentru o anumită perioadă din an animalele sunt crescute în sistem liber, sistemul de creștere este considerat „liber”.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Document APIA, Anexa 5 Studiu potențial, Anexa 7.1 aferentă Suprogramului Tematic Pomicol, Anexa 7.3 ORDIN_nr_247_2012_pentru_aprobarea_listei_DOC_si_IG</p>	
<p><b>CS6. Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativă, asociație relevantă pentru obiectul de activitate principal al exploatației agricole, etc.) ai căror membri sunt majoritari în teritoriul GAL:</b></p> <p><b>Criteriul va fi punctat</b> dacă solicitantul demonstrează că este membru într-o formă asociativă ai căror membri sunt majoritari din teritoriul GAL.</p> <p>Se verifică dacă obiectul de activitate al formei asociative din teritoriul GAL corespunde cu obiectul principal de activitate al exploatației pentru care se solicită sprijin</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Cererea de finanțare, Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru, Documente justificative pentru demonstrarea obiectului de activitate al formei asociative și componența membrilor</p>	<p>5 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS6</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS6 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS7. Beneficiarii își propun prin planul de afaceri crearea unor produse cu o valoare adăugată ridicată și valorificarea identității regionale date de prezența fermei pe teritoriul GAL Ștefan cel Mare:</b></p> <p>Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate în planul de afaceri și secțiunea privind detalierea criteriilor de selecție din cererea de finanțare.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Planul de afaceri, Cererea de finanțare.</p>	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS7</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS7 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS8. Beneficiarii își propun transformarea fermei în locație de referință pentru teritoriul GAL și includerea fermei în circuitele educaționale și turistice din teritoriul GAL:</b></p> <p>Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate în planul de afaceri și cererea de finanțare. În planul de afaceri, beneficiarul își va propune transformarea fermei în locație de referință pentru teritoriul GAL și includerea fermei în circuitele educaționale și turistice din teritoriul GAL.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Planul de afaceri, Cererea de finanțare</p>	<p>5 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS8</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS8 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS9. Beneficiarii își dau acceptul pentru includerea exploatației agricole și producției acestora în cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizică sau în mediul online realizate de GAL prin intermediul altor măsuri:</b></p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul menționează în planul de afaceri faptul că își dă acceptul pentru includerea fermei și producției acestora în cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizică sau în mediul online realizate de GAL prin intermediul altor măsuri.</p> <p><b>Documente de verificat:</b> Planul de afaceri, Cererea de finanțare.</p>	<p>5 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS9</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS9 nu este îndeplinit</p>

<p><b>CS10. Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului:</b>  Criteriul va fi punctat dacă solicitantul va include și descrie în planul de afaceri componentele inovative pentru teritoriul GAL Ștefan cel Mare sau de protecția mediului.  <b>Documente de verificat:</b> Planuri de afaceri, Cererea de finanțare.</p>	<p><b>10 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS10  <b>0 puncte</b> dacă criteriul CS10 nu este îndeplinit</p>
<p><b>Total: 100 puncte</b></p>	
<p><b>Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 40 puncte</b></p>	
<p><b>CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL</b>  În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>CS1. Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă;</b> va avea prioritate proiectul prin care se creează mai multe locuri de muncă cu normă întreagă. Dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS1, respectiv același număr de locuri de muncă propuse, atunci se trece la departajare conform criteriului 2 (CS10);</li> <li>2. <b>CS10. Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului;</b> dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS10, atunci se trece la departajare conform criteriului 3 (CS6);</li> <li>3. <b>CS6. Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativă, asociație relevantă pentru obiectul de activitate principal al exploatației agricole, etc.) ai căror membri sunt majoritari în teritoriul GAL;</b> dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS6, atunci se trece la departajare conform criteriului 4 (CS7);</li> <li>4. <b>CS7. Beneficiarii își propun prin planul de afaceri crearea unor produse cu o valoare adăugată ridicată și valorificarea identității regionale date de prezenta fermei pe teritoriul GAL Ștefan cel Mare;</b></li> </ol> <p>În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în ordine descrescătoare a dimensiunii economice a exploatației agricole exprimate prin standard output (S.O.).</p>	

**Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.**

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție, prin publicarea pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare – [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro) și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicații cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicații nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).

Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare  
Președinte,  
*Ionuț-Claudiu Ghenea*

