



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
ȘTEFAN CEL MARE

**Anunț detaliat privind deschiderea  
apelului de selecție a proiectelor pentru măsura**

**M 4.2/6A – Încurajarea micilor întreprinzători rurali**

**Numărul de referință**

**al sesiunii de selecție a proiectelor: 1/2017:**

**M4.2/6A: 11.09.2017 - 11.10.2017**

**Data publicării: 11.09.2017**

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȘTEFAN CEL MARE anunță lansarea, în data de 11.09.2017, a apelului de selecție a proiectelor pentru măsura: Încurajarea micilor întreprinzători rurali**

**Data lansării apelului de selecție: 11.09.2017**

**Data limită de depunere a proiectelor: 11.10.2017**

**Beneficiari eligibili M 4.2/6A:**

- Micro-întreprinderi și întreprinderi neagricole mici existente și nou-înființate (start-up) din teritoriul GAL;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de baza agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în microîntreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte:** sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 – 12:00.

**Teritoriul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare** acoperă următoarele unități administrativ-teritoriale: 9 comune din județul Iași, respectiv: Golăiești, Aroneanu, Ungheni, Țuțora, Prisăcani, Comarna, Costuleni, Ciortestii, Dobrovăț; 4 comune din județul Vaslui, respectiv: Codăești, Rebricea, Dănești, Tăcuta și orașul Negrești, din județul Vaslui.

**Fondul disponibil alocat în această sesiune:** 136.089,09 Euro.

**Suma maximă nerambursabilă** care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 136.089,09 Euro.

**Intensitatea sprijinului**, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M4.2/6A, va fi de 90% din valoarea eligibilă a investiției. În cazul transporturilor plafonul maxim al sprijinului nerambursabil este de 100.000 euro/beneficiar pe 3 ani fiscali.

**Valoarea eligibilă a unui proiect:** poate fi cuprinsă între min. 10.000,00 Euro și max. 136.089,09 Euro.

**Modelul de Cerere de Finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro).



**Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri** sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M4.2/6A, postat pe pagina de internet a GAL: [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro).

**Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare:** sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, Telefoane: 0740.140.704, 0729.356.262, 0745.356.816, E-mail: [contact@galstefancelmare.ro](mailto:contact@galstefancelmare.ro).

**Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M4.2/6A lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.**

**Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

0. Cererea de finanțare (Anexa 1 la Ghidul solicitantului).

1.a). **Studiul de Fezabilitate**, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (**Anexa 2 din Ghidul solicitantului**).

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj **care schimbă regimul de exploatare a construcției existente**, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

**1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**

**1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)**

**2.1 Situațiile financiare** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere-formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare

sau

**2.2 Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului**, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

**2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit** (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

**2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară**, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

**3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :**

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) **Dreptul de proprietate privată**

b) **Dreptul de concesiune**

c) **Dreptul de suprafață**

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare**, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra

instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

**A.vor fi însoțite de:**

**-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară** (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) SAU

**B.vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.**

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

**4.Extras din Registrul agricol** – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.

**5.Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect** (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

**6.Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.**

6.1Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

**10.Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii** (Anexa 6.1din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

**11.Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis** (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

**14.Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/** Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

**15.Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT** pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008

**16.Certificat de clasificare eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

**17.Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate",** semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

**18.Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02** (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

**19.Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare,** veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

### 23. Alte documente justificative:

- **Declarație de raportare a plăților către GAL Ștefan cel Mare** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Declarația pe propria răspundere privind înregistrarea proiectului în cadrul altei măsuri din PNDR**(obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Declarația pe propria răspundere privind înregistrarea în Registrul debitorilor** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Angajamentul beneficiarului privind crearea locurilor de muncă** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).**

**În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:**

#### ***CS1. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani***

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Documentul 11.Declarația solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis.

#### ***CS2. Solicitantul are prevăzut în studiul de fezabilitate componente inovative sau de protecție a mediului***

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate, Cererea de finanțare.

#### ***CS3. Proiecte derulate de femei/tineri cu vârsta până în 40 de ani la data depunerii proiectului***

Documente de verificat: Doc. 5 Copia actului de identitate.

#### ***CS4. Proiecte care au în componență și investiții de producere a energiei din surse regenerabile utilizate în scopul desfășurării activității turistice***

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate, Cererea de finanțare.

#### ***CS5. Proiectele care promovează activități meșteșugărești, de artizanat***

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare.

#### ***CS6. Proiecte care prevăd prin activitatea propusă păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte certificate ca fiind produse tradiționale de marcă, în vederea amenajării structurilor de primire turistice***

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate; Cererea de finanțare, Declarația de propria răspundere trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale de marcă.

**Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

#### **EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:**

**Documente verificate** Fișa măsurii 4.2/6A, Cererea de Finanțare – Secțiunea B1, Doc. 2 Situațiile financiare, Doc.6 Documente care atestă forma de organizare a solicitantului/Doc. 6.1 Hotărâre judecătorească/ 6.2 Act constitutiv, Declarații partea F a Cererii de Finanțare, Doc.10 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, Doc. 11 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

#### **EG2. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură, respectiv investiții non-agricole:**

- ❖ Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
  - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
  - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
  - activități de prelucrare a produselor lemnoase;
  - industrie metalurgică, fabricare de construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
  - fabricare produse electrice, electronice;
- ❖ Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:

- activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)
- ❖ Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
  - Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
  - Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
  - Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
  - Activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
  - Servicii tehnice, administrative, etc.
- ❖ Investiții pentru infrastructura în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement și alimentație publică - **doar pentru cele care promovează identitatea regională din GAL;**
- ❖ Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării;

Tipurile de operațiuni eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare, Anexa 7 și 8 la Ghidul Solicitantului.

**Documente verificate:** Fișa măsurii 4.2/6A, Doc.1 Studiu de fezabilitate, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, Doc.14 Certificat de urbanism (dacă este cazul), Anexa 7 și 8 la Ghidul Solicitantului.

**EG3. Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL:**

**Documente verificate:** Cererea de finanțare, Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor, Doc. 14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire (după caz), Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

**EG4. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice:**

**Documente verificate:** Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 2 Situații financiare, Anexele B sau C aferente Studiului de Fezabilitate;

**EG5. Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate:**

**Documente verificate:** Doc. 2 Situațiile financiare/Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară/Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului; Doc. 17 Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate".

**EG6. Beneficiarul trebuie să dovedească dreptul de proprietate asupra terenului pe care urmează să realizeze investiția sau dreptul de folosință o perioadă de cel puțin 10 ani:**

**Documente verificate:** Doc.3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției.

**EG7. În cazul investițiilor în agro-turism, beneficiarul/membrul gospodăriei agricole trebuie să desfășoare o activitate agricolă în momentul aplicării:**

Verificările pentru pensiunile agroturistice vor fi realizate în baza Ordinului 65/2013 cu

**Documente verificate:** Doc. 1 Studiul de Fezabilitate, Doc.4 Extras din Registrul agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații; Adeverință de la APIA și/ sau extras din Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA.

**EG8. Structurile de primire turistice rurale vor fi în conformitate cu normele de clasificare prevăzute în legislația națională în vigoare:**

**Documente verificate:** Doc. 15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționare obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice, Doc.16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică, în cazul modernizării/extinderii, Angajament că investiția va fi introdusă în circuitul turistic (Declarația F din Cererea de finanțare).

**EG9. Beneficiarii își propun prin studiul de fezabilitate crearea unor produse/oferirea de servicii care să contribuie la crearea identității regionale date de prezența întreprinderii pe teritoriul GAL Ștefan cel Mare:**

**Documente verificate:** Doc. 1 Studiul de fezabilitate

**EG10. Beneficiarii își propun includerea întreprinderii ca locație de referință pentru teritoriul GAL și includerea acestuia în circuitele educaționale și turistice din teritoriul GAL:**

**Documente verificate:** Doc. 1 Studiul de fezabilitate

**EG11. Beneficiarii își dau acceptul pentru includerea întreprinderii și produselor/serviciilor acestuia în cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizică sau în mediul online realizate de GAL prin intermediul altor măsuri:**

**Documente verificate:** Doc. 1 Studiul de fezabilitate

**EG12. Suma nerambursabilă acordată va respecta condiția creării de noi locuri de muncă astfel:**

- Pentru 40.000 Euro sprijin nerambursabil = minim 1 loc de muncă nou creat;
- Pentru 80.000 euro sprijin nerambursabil = minim 2 locuri de muncă nou create;
- Pentru 100.000 euro și peste = minim 3 locuri de muncă nou create.

**Documente verificate:** Cererea de finanțare, Anexa 15. Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create.

**EG13. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1:**

**Documente verificate:** Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Secțiunea F a Cererii de finanțare.

**EG14. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției:**

**Documente verificate:** Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Secțiunea F a Cererii de Finanțare.

#### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Ștefan cel Mare de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Ștefan cel Mare, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Ștefan cel Mare, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Ștefan cel Mare și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro). Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 4.2/6A, conform Anexei 17. Organizarea și funcționarea Comitetului de Selecție a proiectelor sunt reglementate de Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a proiectelor și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor la nivelul GAL Ștefan cel Mare.

În procesul de selecție, GAL Ștefan cel Mare va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

| <b>CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 4.2/6A<br/>Încurajarea micilor întreprinzători rurali</b>   |  |
|--|--|
| <b>Criterii de selecție</b>  | <b>Punctaj</b>                                     |
| <b>CS1. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani</b>  | <b>20</b> puncte dacă este îndeplinit              |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| <b>CS2. Solicitantul are prevăzut în studiul de fezabilitate componente inovative sau de protecție a mediului</b>  | <b>20</b> puncte dacă este îndeplinit              |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| <b>CS3. Proiecte derulate de femei/tineri cu vârsta până în 40 de ani la data depunerii proiectului</b>  | <b>10</b> puncte dacă este îndeplinit              |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| <b>CS4. Proiecte care au în componență și investiții de producere a energiei din surse regenerabile utilizate în scopul desfășurării activității turistice</b>   | <b>20</b> puncte <b>maxim</b> dacă este îndeplinit |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| 1. Pentru pondere peste 10% din valoarea proiectului:  | <b>20</b> puncte dacă este îndeplinit              |
| 2. Pentru pondere sub 10% din valoarea proiectului:  | <b>10</b> puncte dacă este îndeplinit              |
| <b>CS5. Proiectele care promovează activități meșteșugărești, de artizanat</b>   | <b>10</b> puncte dacă este îndeplinit              |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| <b>CS6. Proiecte care prevăd prin activitatea propusă păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte certificate ca fiind produse tradiționale de marcă, în vederea amenajării structurilor de primire turistice</b> | <b>20</b> puncte dacă este îndeplinit              |
|  | <b>0</b> puncte dacă nu este îndeplinit            |
| <b>Total: 100 puncte</b>   |  |
| <b>Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 30 puncte</b>  |  |
| <b>CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL</b>  |  |
| În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):   |  |
| - <b>CS2. Solicitantul are prevăzut în studiul de fezabilitate componente inovative sau de protecție a mediului, dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS2 atunci se trece la departajare conform criteriului 2:</b>           |  |
| - <b>CS3. Proiecte derulate de femei/tineri cu vârsta până în 40 de ani la data depunerii proiectului; dacă proiectele supuse departajării au același punctaj și la CS3, atunci se trece la departajare conform criteriului 3:</b>                 |  |
| - <b>CS1. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani;</b>   |  |
| <b>În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:</b>                            |  |
| - Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.   |  |

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.**

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție (Final sau Intermediar), prin publicarea pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare – [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro) și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicații cu privire la rezultatul evaluării/selectării proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanți nemulțumiți de rezultatul evaluării/selectării proiectului (dacă este cazul).