



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
ȘTEFAN CEL MARE

Anunț detaliat privind deschiderea apelului de selecție a proiectelor pentru măsura

**M 4.4/6B – DEZVOLTAREA UNOR UAT-URI VIABILE
PRIN INOVARE SOCIALĂ ÎN TERITORIUL GAL**

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor:

1/2017: M4.4/6B: 07.08.2017 – 07.09.2017

Data publicării: 07.08.2017

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȘTEFAN CEL MARE anunță lansarea, în perioada 07.08.2017 - 07.09.2017, a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M4.4/6B „Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare socială în teritoriul GAL”

Data lansării apelului de selecție: 07.08.2017

Data limită de depunere a proiectelor: 07.09.2017

Beneficiari eligibili M 4.4/6B: autoritățile publice locale cu responsabilități în domeniu; ONG-uri cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate; comunele, orașele și asociațiile acestora, conform legislației naționale în vigoare, din teritoriul GAL Ștefan cel Mare; unități de cult, conform legislației în vigoare; persoane fizice autorizate / societăți comerciale care dețin în administrare obiective de patrimoniu cultural de utilitate publică, de clasa B.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 – 12:00.

Fondul disponibil alocat în această sesiune: 900.000,00 Euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 90.000,00 Euro.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M4.4/6B, va fi:

- pentru operațiunile generatoare de venit – 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit – 100%.

Valoarea eligibilă a unui proiect: poate fi cuprinsă între min. 5.000,00 Euro și max. 90.000,00 Euro.

Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul www.galstefancelmare.ro.

Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M4.4/6B, postat pe pagina de internet a GAL: www.galstefancelmare.ro.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, Telefoane: 0740.140.704, 0729.356.262, 0745.356.816, E-mail: contact@galstefancelmare.ro.

Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M4.4/6B lansate în cadrul prezentului apel de selecție, **sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.**



Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

1.1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare, sau

1.2. Memoriul justificativ pentru proiectele care prevăd achiziții simple, dotări, bunuri fără montaj.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat conform reglementărilor legale în vigoare.

Pentru comune/orașe și ADI

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor/orașului, întocmit conform legislației în vigoare și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea/hotarârile consiliului local** privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acestuia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii, sau

3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

3.4. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / contract de concesiune / administrare al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate / societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări conform cererii de finanțare.

4. Avizul de conformitate al Operatorului Regional (dacă este cazul).

Pentru tipurile de investiții aferente Măsurii 4.4 - componenta a:

5.1. Hotărârea Consiliului Local / Hotarârile Consiliului Local în cazul ADI / Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului.

Pentru tipurile de investiții aferente Măsurii 4.4 - componenta b:

5.2. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, sau

5.3 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți.

6.1. Certificat de înregistrare fiscală.

6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și

6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG,

sau

6.2.2. Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc)

sau

6.2.3. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant.

8.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, sau

8.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

9. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar-veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană.

10. Lista agenților economici deserviți de proiect.

11. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată.

12. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

Pentru tipurile de investiții aferente componentei 4.4b;

13. Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii.

14. Dovadă eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren.

15. Document/e justificativ/e (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

16. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

17. Alte documente justificative (se vor specifica, după caz, pentru ambele componente).

- **Declarație de raportare a plăților către GAL Ștefan cel Mare** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Extras din Strategia GAL Ștefan cel Mare** care confirmă că investiția propusă se regăsește în SDL 2014-2020 aferentă teritoriului GAL Ștefan cel Mare (investiția este necesară pentru teritoriul GAL Ștefan cel Mare și contribuie la obiectivele măsurii) – obligatoriu pentru toate proiectele;
- **Declarația pe propria răspundere privind înregistrarea proiectului în cadrul altei măsuri din PNDR-** – obligatoriu pentru toate proiectele;
- **Declarația pe propria răspundere** pentru respectarea prevederilor art. 6, din H.G. Nr.226/2015 - obligatoriu pentru toate proiectele;
- **Declarația pe propria răspundere privind înregistrarea în Registrul debitorilor** - obligatoriu pentru toate proiectele;
- **Angajamentul beneficiarului privind crearea de locuri de muncă** (obligatoriu dacă se punctează criteriul de selecție CS7);
- **Acordul de parteneriat,** dacă este cazul, pentru proiecte realizate în parteneriat (obligatoriu dacă se punctează criteriul de selecție CS1);
- **Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).**

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1. Proiecte realizate în parteneriat

Documente de verificat: Acordul de parteneriat, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ.

CS2. Proiecte cu impact micro-regional

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ.

CS3. Proiecte care deservesc o populație cât mai mare

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa_8_Rezultate recesământ

CS4. Exploatarea resurselor de energie regenerabilă

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Cererea de finanțare.

CS5. Proiectul conține componente inovative sociale sau de protecția mediului

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Cererea de finanțare.

CS6. Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa_10_Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare.

CS7. Proiectul vizează crearea locurilor de muncă.

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ, Anexa_14_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

• **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificatul de înregistrare fiscală, declarația pe propria răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din Cererea de finanțare și Fișa Măsurii 4.4/6B din SDL.

• **Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată:**

Se vor verifica declarația pe propria răspundere din Cererea de finanțare, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

• **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură:**

- ❖ Îmbunătățirea confortului și siguranței publice prin înființarea/modernizarea/ extinderea rețelelor de iluminat public și/sau instalarea sistemelor de supraveghere;
- ❖ Înființarea/ dezvoltarea/ dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale, piețe locale;
- ❖ Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale, și a infrastructurii aferente;
- ❖ Înființarea, amenajarea spațiilor publice de recreere pentru populația rurală (parcuri, spații de joacă pentru copii, terenuri de sport etc.);
- ❖ Renovarea clădirilor publice și amenajarea de parcări, piețe, spații pentru organizarea de târguri etc.);
- ❖ Achiziționarea de utilaje și echipamente pentru dotarea serviciilor publice (de dezapezire, întreținere spații verzi etc.);
- ❖ Extinderea și modernizarea (inclusiv dotarea) instituțiilor de învățământ secundar superior, filiera tehnologică cu profil resurse naturale și protecția mediului și a școlilor profesionale în domeniul agricol;
- ❖ Restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor / monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa B;
- ❖ Investiții orientate spre transferul activităților și transformarea clădirilor sau a altor instalații aflate în interiorul sau în apropierea așezărilor rurale, în scopul îmbunătățirii calității vieții sau al creșterii performanței de mediu a așezării respective;
- ❖ Sprijin pentru investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei;
- ❖ Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local;
- ❖ Restaurarea, conservarea și /sau dotarea așezămintelor monahale de clasa B;
- ❖ Modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale.

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza Cererii de finanțare, descrierea tipului de sprijin din SF/DALI/Mem. justificativ, cert. de urbanism (dacă este cazul) și Fișa Măsurii 4.4/6B din SDL.

• **Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima plată:**

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (Unitate de cult, Persoană fizică autorizată / Societate Comercială, după caz). HCL se va elabora conform modelului anexat la ghid.

• **Investiția trebuie să demonstreze oportunitatea și necesitatea socio-economică prin intermediul Studiului de Fezabilitate / Docum. de Avizare a Lucrărilor de Intervenții / Mem. justificativ:**

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (Unitate de cult, Persoană fizică autorizată / Societate Comercială, după caz), Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul Justificativ. HCL se va elabora conform modelui anexat la ghid.

- ***Investiția să se realizeze în teritoriul GAL Ștefan cel Mare:***

Se va verifica dacă investiția se realizează în teritoriul GAL Ștefan cel Mare. Investiția este eligibilă dacă solicitantul are sediu/punct de lucru în teritoriul GAL Ștefan cel Mare.

- ***Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:***

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii / deciziei de aprobare a Strategiei.

Se va verifica extrasul din Strategia GAL Ștefan cel Mare atașat de solicitant la cererea de finanțare care confirmă că tipul de investiție propus se regăsește în SDL 2014 - 2020 aferentă teritoriului GAL (investiția este necesară pentru teritoriul GAL Ștefan cel Mare și contribuie la obiectivele măsurii).

- ***Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:***

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

- ***Introducerea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B în circuitul turistic, la finalizarea acesteia:***

Se va verifica declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Ștefan cel Mare de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Ștefan cel Mare, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Ștefan cel Mare, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Ștefan cel Mare și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul www.galstefancelmare.ro. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 4.4/6B, conform Anexei 6. Organizarea și funcționarea Comitetului de Selecție a proiectelor sunt reglementate de Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a proiectelor și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor la nivelul GAL Ștefan cel Mare.

În procesul de selecție, GAL Ștefan cel Mare va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 4.4/6B	
Denumirea măsurii:	
Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare socială în teritoriul GAL	
Criterii de selecție	Punctaj
CS1. Proiecte realizate în parteneriat	20 puncte dacă este îndeplinit
	0 puncte dacă nu este îndeplinit
CS2. Proiecte cu impact micro-regional	15 puncte dacă este îndeplinit
	0 puncte dacă nu este îndeplinit
CS3. Proiecte care deserveșc o populație cât mai mare	20 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS3
	10 puncte minim dacă este îndeplinit
CS4. Exploatarea resurselor de energie regenerabilă	10 puncte maxim dacă este îndeplinit
	1 punct minim dacă este îndeplinit
	0 puncte dacă nu este îndeplinit
CS5. Proiectul conține componente inovative sociale sau de protecția mediului	10 puncte dacă este îndeplinit
	0 puncte dacă nu este îndeplinit
CS6. Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul	20 puncte maxim dacă este îndeplinit
	10 puncte minim dacă este îndeplinit
CS7. Proiectul vizează crearea locurilor de muncă.	5 puncte dacă este îndeplinit
	0 puncte dacă nu este îndeplinit
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte	
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL	
În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):	
1. <i>CS5. Proiectul conține componente inovative sociale sau de protecția mediului;</i> dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS5, atunci se trece la departajare conform criteriului 2:	
2. <i>CS7. Proiectul vizează crearea locurilor de muncă;</i> dacă proiectele supuse departajării au același punctaj și la CS7, atunci se trece la departajare conform criteriului 3:	
3. <i>CS2. Proiecte cu impact micro-regional;</i>	
În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:	
- Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.	

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție (Final sau Intermediar), prin publicarea pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare – www.galstefancelmare.ro și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanți nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).